

# Habilitar que un alumno realice un cuestionario más tarde

Hola,

Si tenéis que **habilitar que un alumno haga la prueba más tarde**, eso se hace:

1. abriendo el cuestionario y pulsando “Excepciones de Usuario”,
2. darle al botón de añadir excepción y
3. Buscar en el formulario la persona, ajustar la horquilla temporal y la duración de la prueba. Acordaros de que hay que añadir un intento si la persona ya entró en el cuestionario (el típico caso de que alguien te diga que a mitad de la prueba tuvo un problema técnico).

Creo que en una opción de la configuración del cuestionario, se puede hacer que le salga en todos los intentos los mismos parámetros en todos los intentos o que cambien cada vez que se hace un intento.

## 1- Abrir el cuestionario y pulsando “Excepciones de Usuario”

The screenshot shows the LMS interface. On the left, the 'ADMINISTRACIÓN' sidebar is visible, with 'Excepciones de usuario' highlighted in a red box. The main content area displays the quiz 'Fundamentos de electrotecnia (2019-2020)'. Below the title, it says 'Ver el enunciado y las respuestas correctas de la Prueba Corta 1 realizada el 23 de marzo 2020'. A yellow highlight is under the text: 'Para revisar el enunciado de su prueba, su respuesta y la respuesta correcta, pulse sobre la palabra REVISIÓN que aparece en la derecha de la franja gris inferior.' Below this, the quiz details are shown: 'Este cuestionario se cerró el Monday, 23 de March de 2020, 17:35', 'Límite de tiempo: 30 minutos', 'Método de calificación: Calificación más alta', and 'Intentos: 256 (2 de sus grupos)'. There is a 'Volver al curso' button. At the bottom, there is a search bar for 'Enunciados de exámenes cursos anteriores, con resultados' and a 'Segunda oportunidad de la Prueba Corta 1 (30 de marzo 2020 de 17:00 a 17:30)' link.

## 2. Pulsar al botón de “añadir excepción”

The screenshot shows a list of quiz attempts for a user named 'Somkheawwhan, Pitchaya'. The first entry shows 'El cuestionario se abrirá el Monday, 23 de March de 2020, 17:57' with a gear icon and a trash icon. The second entry shows 'El cuestionario se cerrará el Monday, 23 de March de 2020, 19:35'.

Agregar excepción de usuario

### 3. Buscar en el formulario la persona, ajustar la horquilla temporal y la duración de la prueba.

Acordaros de que hay que **añadir un intento si la persona ya entró en el cuestionario** (el típico caso de que alguien te diga que a mitad de la prueba tuvo un problema técnico).

▼ Anular

**Pasar por alto usuario** ⓘ

**Mur Amada, Joaquín, pruenia2@unizar.es**

Buscar

Aquí hay que escribir el NIP o el apellido del alumno al que se le va a dar una oportunidad fuera de plazo y pulsando enter, sube arriba (yo tengo seleccionado a pruenia2)

**Se requiere contraseña** ⓘ

Haz click para insertar texto

**Abrir cuestionario**

23 ▼ March ▼ 2020 ▼ 16 ▼ 57 ▼   Habilitar

**Cerrar cuestionario**

Esta es la horquilla de tiempo en que la prueba está disponible para ser realizada.

23 ▼ March ▼ 2020 ▼ 17 ▼ 35 ▼   Habilitar

**Límite de tiempo** ⓘ

30 minutos  Habilitar

El límite de duración temporal de la prueba. En la esquina superior izquierda de la prueba aparece el cronómetro de cuanta atrás.

**Intentos permitidos** ⓘ

2 ▼

Si el alumno había consumido un intento, hay que aumentar a 2 intentos el límite. Si no se aumenta, moodle no le permitirá hacer la prueba

**Volver al cuestionario por defecto**

**Guardar**

**Guardar e introducir otra excepción**

**Cancelar**